

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель руководителя
Департамента образования
города Москвы

И.С. Павлов

« 31 » *сентября* 2018 г.

**Положение
о предпрофессиональном экзамене
в кадетских классах**

1. Общие положения

1.1. Положение о предпрофессиональном экзамене в кадетских классах (далее – Положение) определяет структуру предпрофессионального экзамена (далее – экзамен), порядок подачи заявления, функции операторов экзамена, сроки и продолжительность экзамена, условия оценивания и обработки результатов экзамена в общеобразовательных организациях, подведомственных Департаменту образования города Москвы и участвующих в реализации проекта «Кадетский класс в московской школе» (далее – образовательные организации).

1.2. Экзамен проводится:

1.2.1. С целью независимой оценки качества подготовки обучающихся 11-х классов, освоивших программу предпрофессиональной подготовки.

1.2.2. На основании заявлений обучающихся 11-х классов.*

1.2.3. С использованием «Электронной системы проведения предпрофессионального экзамена» (далее – электронная система).

1.3. Информация об экзамене размещается на официальном сайте Государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования города Москвы «Московский центр качества образования» (далее – МЦКО) <http://mcko.ru/> и Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования города Москвы «Центр патриотического воспитания и школьного спорта» (далее – ГБОУ ДПО ЦПВШС): <http://voenpatriot.mskobr.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

* В случае если обучающийся не достиг совершеннолетия, то на основании заявления родителей (законных представителей).

2. Функции операторов экзамена

2.1. МЦКО:

2.1.1. Выполняет роль оператора теоретической части экзамена.

2.1.2. Обеспечивает информационное сопровождение экзамена.

2.1.3. Организует формирование заданий для теоретической части экзамена.

2.1.4. Формирует общий список участников экзамена и обеспечивает доступ образовательным организациям высшего образования, участвующим в реализации проекта «Кадетский класс в московской школе» (далее – организации высшего образования), к данному списку.

2.1.5. Формирует общий график проведения экзамена и устанавливает по согласованию с организациями высшего образования дополнительные сроки для обучающихся, не сдавших экзамен по графику, при наличии у них уважительной причины (болезнь), подтвержденной документально.

2.1.6. Организует и проводит на своей базе теоретическую часть экзамена в помещениях, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением.

2.1.7. Обеспечивает автоматизированную обработку результатов экзамена.

2.1.8. Размещает результаты экзамена в личных кабинетах образовательных организаций в МРКО не позднее **31 мая 2019 г.**

2.1.9. Предоставляет доступ ГБОУ ДПО ЦПВШС к результатам экзамена.

2.2. ГБОУ ДПО ЦПВШС:

2.2.1. Согласовывает программу практической части экзамена с учетом профиля предпрофессиональной подготовки обучающихся кадетских классов.

2.2.2. Определяет площадки для проведения практической части экзамена.

2.2.3. Совместно с организациями высшего образования организует практическую часть экзамена и направляет наблюдателей на площадки проведения практической части экзамена.

2.2.4. Обеспечивает выдачу сертификатов обучающимся кадетских классов, успешно сдавшим теоретическую и практическую части экзамена.

2.3. Организации высшего образования:

2.3.1. Совместно с МЦКО и ГБОУ ДПО ЦПВШС выполняют роль оператора практической части экзамена.

2.3.2. Определяют места хранения материалов для практической части экзамена с учетом обеспечения информационной безопасности.

2.3.3. Разрабатывают не позднее:

15 января 2019 г. демонстрационный вариант практической части экзамена, включающий по 1 задаче в соответствии с направлениями практической части экзамена, и программу экзамена по каждому направлению;

15 февраля 2019 г. по 20 заданий каждого из выбранных направлений практической части экзамена с решениями и критериями оценивания.

2.3.4. Определяют даты проведения практической части экзамена и направляют уведомления в образовательные организации, а также устанавливают дополнительные сроки для обучающихся, не сдавших практическую часть экзамена по графику, при наличии у них уважительной причины, подтвержденной документально.

2.3.5. Формируют комиссии по направлениям практической части экзамена, обеспечивают проверку и оценку заданий практической части экзамена.

2.3.6. Организуют видеозапись практической части экзамена.

2.3.7. Включают экзамен в Перечень индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета. Информацию о количестве дополнительных баллов за предпрофессиональный экзамен предоставляют в МЦКО.

2.3. Образовательные организации:

2.3.1. Принимают заявления от обучающихся/родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, формируют списки участников экзамена. Не позднее **25 января 2019 г.** регистрируют участников в электронной системе на сайте МЦКО <http://mcko.ru/>.

2.3.2. Обеспечивают своевременное информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения экзамена и содействуют его проведению в соответствии с требованиями настоящего Положения.

2.3.3. Информировуют обучающихся о запрете иметь во время проведения экзамена при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

2.3.4. Обеспечивают сопровождение обучающихся в пункты проведения экзамена в дни проведения экзамена в соответствии с расписанием, размещенным на сайте МЦКО.

2.3.5. Знакомят с результатами экзамена участников и их родителей (законных представителей).

3. Структура экзамена

3.1. Экзамен для обучающихся состоит из 2-х частей: теоретической и практической.

3.2. Теоретическая часть проводится в форме компьютерного тестирования.

3.3. Варианты теоретической части формируются для каждого участника перед началом экзамена в автоматизированном режиме из электронной системы.

3.4. Практическая часть экзамена проводится на базе организаций высшего образования в форме решения практических задач на учебно-материальной базе, соответствующей выбранному профилю подготовки обучающихся, или в образовательной организации – участнице проекта «Кадетский класс в московской школе» при участии в составе комиссии преподавателя из организаций высшего образования на площадке, оборудованной в соответствии с необходимыми требованиями.

4. Порядок подачи заявлений и сроки проведения экзамена

4.1. Заявление, указанное в пункте 1.2.2 настоящего Положения, подается обучающимся лично на основании документа, удостоверяющего его личность, или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося **до 10 января 2019 года** в образовательную организацию, в которой обучающийся осваивал основные общеобразовательные программы.

4.2. МЦКО **16 января 2019 г.** направляет в образовательные организации через личные кабинеты в Московском регистре качества образования (далее – МРКО) логины, пароли и инструкции для регистрации участников в электронной системе.

4.3. Регистрация участников в электронной системе осуществляется образовательной организацией **не позднее 25 января 2019 г.** через официальный сайт МЦКО <http://mcko.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.4. МЦКО формирует и **не позднее 20 февраля 2019 г.** направляет в образовательные организации уведомления для каждого участника с указанием даты, времени и места проведения теоретической части экзамена.

4.5. Экзамен начинается не ранее 1 марта и заканчивается 30 апреля 2019 г. Обучающиеся, не сдавшие экзамен в основные сроки по уважительной причине, могут сдать его в дополнительные сроки, предъявив документы, подтверждающие уважительную причину пропуска.

4.6. Для формирования графика экзамена в дополнительные сроки образовательная организация в личном кабинете в МРКО заполняет форму заявки, распечатывает ее, заверяет и прикрепляет сканированную копию не позднее 1 мая 2019 г.

4.7. Сдача экзамена в дополнительные сроки может быть проведена не позднее 10 мая 2019 г. Дополнительные сроки проведения экзамена устанавливаются МЦКО (для теоретической части) и организациями высшего образования (для практической части), указываются в графике, опубликованном на официальном сайте МЦКО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.8. Проведение экзамена для обучающихся, не явившихся в основной срок без уважительной причины, в другие сроки не предусмотрено.

4.9. Продолжительность теоретической части экзамена составляет не более 60 минут, практической – не более 120 минут.

4.10. В продолжительность экзамена не включается время, выделенное на подготовительные мероприятия (инструктаж обучающихся и настройка технических средств, подготовка лабораторного оборудования).

5. Результаты экзамена

5.1. Результаты экзамена оцениваются по 100-балльной шкале: 40 баллов - максимальная оценка за выполнение теоретической части экзамена, 60 баллов – максимальная оценка за выполнение практической части экзамена.

5.2. Теоретическая часть экзамена оценивается автоматизированно. Результаты участника отображаются на экране монитора после завершения работы.

5.3. Практическую часть экзамена оценивает комиссия.

5.4. Ответственный, назначенный организацией высшего образования, предоставляет протокол с данными об итогах сдачи практической части экзамена в ЦПВШС.

5.5. Успешно сдавшими экзамен считаются обучающиеся, набравшие 61 балл и более.

5.6. Результаты экзамена размещаются в личных кабинетах образовательных организаций в МРКО не позднее **31 мая 2019 г.** и хранятся в электронной системе.

5.7. Результаты экзамена учитываются организациями высшего образования в случае если обучающийся сдал теоретическую и практическую части экзамена.

5.8. Повторная сдача экзамена не предусмотрена.

5.9. Подача и рассмотрение апелляций не предусмотрены.

6. Заключительные положения

6.1. Признать утратившим силу Положение о профессиональном экзамене в кадетских классах, утвержденное заместителем руководителя Департамента образования города Москвы Павловым И.С. 03 ноября 2017 г.