

ГКОУ кадетская школа-интернат № 5  
«Преображенский кадетский корпус»

Принято на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 1 от 28.08.2015 г.



Директор \_\_\_\_\_ Гольна В.В.

Приказ № 23/2 от 19.10.2015

**Положение  
о системе отметок, формах, порядке  
текущей аттестации  
обучающихся**

**I. Общие положения**

Текущая аттестация - это поурочное и тематическое оценивание результатов обучения учащихся

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273 -ФЗ, Уставом кадетского корпуса и Образовательной программой и регламентирует систему отметок, формы, порядок и периодичность текущей аттестации учащихся кадетского корпуса.
- 1.2. Положение утверждается Педагогическим советом, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.
- 1.3. Целью текущей аттестации является:
  - а) обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважения их личности и человеческого достоинства;
  - б) соотнесение уровня знаний обучающихся требованиям Государственного образовательного стандарта РФ во всех классах, а также с требованиями повышенного образовательного уровня в профильных классах;
  - в) контроль за выполнением учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов.
- 1.4. Задачей текущей аттестации является:

установление фактического уровня теоретических знаний и понимания по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;

**2. Организация и формы проведения текущей аттестации.**

- 2.1. Текущей аттестации подлежат учащиеся всех классов кадетского корпуса.
- 2.2. Текущая аттестация обучающихся 6-х – 11-х классов осуществляется:

- а) по предметам федерального и регионального компонентов учебного плана по 5-бальной системе;
  - б) по предметам школьного компонента по 5-бальной системе.
- 2.3. Формы текущей аттестации определяет учитель с учётом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и других обстоятельств. Избранная форма текущей аттестации учителя подаётся одновременно с представлением календарно-тематического графика изучения программы заместителю директора для утверждения.
- 2.4. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся, в соответствии с избранной формой текущей аттестации, оцениваются по 5-бальной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку за исключением:
- а) отметка за творческие работы по русскому языку и литературе в 6-9 классах – не позже, чем через неделю после их проведения;
  - б) отметка за сочинение в 10-11 классах по русскому языку и литературе – не более чем через 10 дней. Отметка за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляется в одну клетку классного журнала без дроби.
- 2.5. Учителя-предметники проводят контрольные работы в соответствии со своим календарно-тематическим планированием. Их количество должно соответствовать выполнению норм контрольных работ программы по предмету.

### **3. Подготовка материалов для проведения текущего контроля.**

- 3.1. Во время текущего контроля по всем учебным предметам проверяется соответствие знаний обучающихся требованиям государственных образовательных программ, глубина и прочность полученных знаний, их практическое применение.
- 3.2. В проверяемый материал по русскому языку, литературе, математике, географии, физике, химии, геометрии и другим учебным предметам учителям рекомендуется включать как теоретические вопросы, так и практические задания.
- 3.3. На аттестации по иностранному языку проверяются техника чтения и практическое владение обучающимся устной речью в пределах программных требований. Тексты для чтения подбираются учителем из адаптированной художественной, научно-популярной литературы для юношества, объем текста устанавливается методическим объединением учителей, исходя из требований образовательного стандарта.

### **4. Выставление триместровых отметок.**

- 4.1. Отметка учащихся за триместр выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов учащихся и с учётом их фактических знаний, умений и навыков.
- 4.2. Положительная отметка за триместр не может быть выставлена при большом количестве неудовлетворительных отметок.
- 4.3. Минимальное количество оценок для выставления за триместр по предмету не должно быть меньше, чем три отметки за триместр по устным предметам. Соответственно, по письменным предметам (русский язык, математика, физика, английский язык и другие) количество отметок должно быть не меньше пяти за один триместр.
- 4.4. С целью улучшения отметки за триместр предусмотрено предварительное выставление оценки по каждому предмету учебного плана за 2 недели до окончания триместра. Предварительная аттестация в классном журнале не фиксируется.
- 4.5. Передача неудовлетворительной оценки за триместр возможна только при условии, если обучающийся по причине болезни пропустил больше 2 недель занятий.

В таком случае учитель назначает дату и время передачи и согласовывает их с заместителем директора по УВР.

## **5. Система аттестации кадет 6-11 классов.**

5.1. Система текущего оценивания знаний, умений и навыков обучающихся предполагает:

- входной контроль по основным предметам учебного плана в 6-11 классах;
- контрольные, самостоятельные, практические и лабораторные работы по прохождению учебной программы по предметам;
- зачетные работы по основным разделам курсов;
- рубежные контрольные работы по отдельным предметам (за полугодие);
- итоговые контрольные работы.

5.2. Срезовые контрольные работы (не на весь урок) могут проводиться с целью выявления «проблемных» моментов в усвоении важных разделов программы по различным предметам.

5.3. Учителя - предметники при планировании контрольных работ должны учитывать, что во избежание перегрузки уч-ся больше 1 контрольной работы в день проводить нельзя.

## **6. Право обучающихся на дополнительные занятия по предметам.**

6.1. Все обучающиеся кадетского корпуса имеют право получить консультацию у учителя-предметника по различным вопросам конкретного учебного предмета с целью избежать отставание по предмету, усвоить:

- материал, пропущенный по причине болезни,
- трудный для понимания раздел программы.

6.2. Индивидуально-групповые консультации, стоящие в расписании 2 половины дня, которые проводят учителя в соответствии с учебным планом и своей нагрузкой, также имеют право посещать все обучающиеся класса, в расписании которого стоит день недели и время проведения данной консультации.

## **7. Осуществление контроля.**

Контроль за порядком проведения текущей аттестации осуществляет заместитель директора по УВР.