

ГКОУ кадетская школа-интернат №5  
«Преображенский кадетский корпус»

Принято на заседании  
педагогического совета  
от 28.08.2015г., протокол № 1



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о внутришкольном мониторинге качества образования**  
**в Преображенском кадетском корпусе**

**I. Общие положения**

1.1. Положение о мониторинге качества образования в Преображенском кадетском корпусе разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Комплексной программой развития системы образования города Москвы на 2012-2016 гг.: ФГОС, утвержденных приказом Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010г. №1897, Уставом кадетского корпуса, нормативными правовыми актами, регламентирующими реализацию процедуры оценки качества образования.

1.2. Настоящее Положение устанавливает единые требования при проведении мониторинга качества образования в Преображенском кадетском корпусе.

1.3. Дополнения и изменения к нему утверждаются приказом директора корпуса на основании решения педагогического совета.

1.4. Система Мониторинга качества образования в кадетском корпусе является составной частью системы оценки качества образования и служит информационным обеспечением образовательной деятельности образовательного учреждения.

1.5. В настоящем Положении используются следующие понятия:

**Мониторинг** — систематическое отслеживание процессов, результатов, других характеристик образовательной системы корпуса для выявления соответствия (или несоответствия) ее развития и функционирования заданным целям.

**Система Мониторинга качества образования** — система сбора, обработки, анализа, хранения и распространения информации об образовательной системе и ее отдельных элементах, которая ориентирована на информационное обеспечение управления качеством образования, позволяет судить о состоянии системы образования в Преображенском кадетском корпусе в любой момент времени и обеспечить возможность прогнозирования ее развития.

**Качество образования** — интегральная характеристика системы образования.

отражающая степень соответствия реальных достигаемых образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

## **2. Цель и задачи мониторинга**

2.1. Целью Мониторинга является сбор, обобщение, анализ информации о состоянии системы образования в кадетском корпусе и основных показателях ее функционирования для определения тенденций ее развития, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования.

2.2. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии системы образования;
- координация деятельности всех участников мониторинга;
- своевременное выявление динамики и основных тенденций в развитии системы образования в ОУ;
- выявление действующих на качество образования факторов, принятие мер по минимизации действия и устранению отрицательных последствий;
- формулирование основных стратегических направлений развития системы образования на основе анализа полученных данных.

2.3. Проведение Мониторинга ориентируется на основные аспекты качества образования:

- качество результата;
- качество условий (программно-методические, материально-технические, кадровые, информационно-технические, организационные и др.);
- качество процессов.

2.4. Направления Мониторинга определяются, исходя из оцениваемого аспекта качества образования по результатам работы ОУ за предыдущий учебный год, в соответствии с проблемами и задачами на текущий год.

2.5. Основными принципами функционирования системы качества образования являются объективность, точность, полнота, достаточность, системность, оптимальность обобщения, оперативность (своевременность) и технологичность.

2.6. Основными пользователями результатов Мониторинга являются администрация и педагогические работники образовательного учреждения, учащиеся и их родители, представители общественности, органы управления образованием и т. д.

## **3. Организация и технология проведения Мониторинга**

3.1. Организационной основой осуществления процедуры мониторинга является программа, где определяются форма, направления, сроки и порядок проведения Мониторинга, ответственные исполнители. На ее основе составляется годовая циклограмма Мониторинга, которая утверждается приказом директора и обязательна для исполнения работниками ОУ.

3.2. Мониторинг осуществляется в двух формах: постоянный (непрерывный) (осуществляется непрерывно после постановки задач и создания системы запросов с соответствующей технологией сбора и обработки информации) и периодический (осуществляется периодически) в соответствии с программой Мониторинга.

3.3. Мониторинг представляет собой уровневую иерархическую структуру и включает в себя: 1) административный уровень ОУ,

2) уровень методических объединений учителей-предметников и классных воспитателей и 3) уровень Управляющего Совета.

Администрация кадетского корпуса оказывает содействие в организации Мониторинга, проводимого на окружном и городском уровнях.

3.4. Для проведения Мониторинга назначаются ответственные лица, состав которых утверждается приказом директором ОУ. В состав лиц, осуществляющих мониторинг, включаются заместители директора по УВР, ВПВ, руководители МО, учителя.

3.5. Созданная по приказу директора кафедра качества образования кадетского корпуса выполняет функцию координатора в системе мониторинга, оказывая компетентное управленческое воздействие на важнейшие блоки образовательного процесса, разрабатывая на этой основе рекомендации по совершенствованию данного мониторинга.

3.6. Проведение Мониторинга предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах сбора, обработки, хранения и использования информации.

#### **4. Реализация Мониторинга**

4.1. Реализация Мониторинга предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта Мониторинга;
- сбор данных, используемых для Мониторинга;
- структурирование баз данных, обеспечивающих хранение и оперативное использование информации;
- обработка полученных данных в ходе Мониторинга;
- анализ и интерпретация полученных данных в ходе Мониторинга;
- подготовка документов по итогам анализа полученных данных;
- распространение результатов Мониторинга среди пользователей Мониторинга.

4.2. Общеметодологическими требованиями к инструментарию мониторинга являются надежность, удобство использования, доступность для различных уровней управления и апробированность.

4.3. В отношении характеристик, которые вообще или практически не поддаются измерению, система количественных оценок дополняется качественными оценками.

4.4. Основными инструментами, позволяющими дать качественную оценку системе образования, является анализ изменений характеристик во времени (динамический анализ) и сравнение одних характеристик с аналогичными в рамках образовательной системы (сопоставительный анализ).

4.5. При оценке качества основными методами установления фактических значений показателей являются экспертиза и измерение.

Экспертиза — всестороннее изучение состояния образовательных процессов, условий и результатов образовательной деятельности.

Измерение — оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов (традиционных контрольных работ, тестов, анкет и др.), имеющих стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым в ОУ образовательным программам.

## **5. Методы проведения мониторинга:**

- экспертное оценивание,
- наблюдение,
- тестирование, анкетирование обучающихся и родителей,
- проведение контрольных и других квалификационных работ,
- статистическая обработка информации и др.

## **6. Объектами внутришкольного мониторинга являются:**

- результаты образовательной деятельности (предметные, метапредметные и личностные результаты, состояние здоровья, результаты участия в олимпиадах и конкурсах, удовлетворенность родителей);
- условия достижения показателей качества образования (материально-техническое обеспечение, санитарно-гигиенические и эстетические условия, информационно-развивающая среда);
- образовательный процесс (выполнение основных образовательных программ и программ дополнительного образования, реализация учебного плана, качество уроков и внеурочных мероприятий).

## **7. Периодичность и виды мониторинговых исследований.**

7.1. Периодичность и виды мониторинговых исследований качества образования определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел в ОУ.

7.2. План-график, по которому осуществляется мониторинг, доводится до всех участников образовательного процесса в течение месяца (на собраниях, совещаниях).

Члены коллектива должны быть предупреждены о предстоящей проверке.

Оперативный мониторинг возможен без предупреждения.

7.3. В ходе проведения мониторинга и после его окончания специалисты, осуществляющие мониторинг, при необходимости проводят инструктирование членов образовательного процесса по вопросам, относящимся к предмету проверки.

7.4. Результаты проведенного мониторинга доводятся до сведения педколлектива.

7.5. В корпусе осуществляется краткосрочный и долгосрочный мониторинг.

Краткосрочный ориентирован на промежуточные результаты качества образования.

Долгосрочный ориентирован на реализацию Программы развития.

## **8. Участники мониторинговых исследований:**

- аналитико-статистическая группа: директор корпуса, заместители директора, председатели методических объединений (осуществление сбора информации с последующим анализом);
- творческая группа педагогов (составление текстов контрольных работ, тестов по предметам и др.);
- социологическая группа: классные воспитатели. Классные руководители, педагоги-психологи ( психодиагностика, социологические исследования и анализ данных).

## **9. Права и ответственность участников мониторинговых исследований качества образования.**

9.1. Участники образовательного процесса имеют право на конфиденциальность информации.

9.2. За качество мониторинга несут ответственность:

- за предметный и дидактический мониторинг – заместитель директора по УВР;
- за воспитательный мониторинг – заместитель директора по ВПВ;
- за медицинский мониторинг – медицинский работник;
- за управленческий мониторинг – директор кадетского корпуса.

## **10. Итоги мониторинга.**

10.1. Итоги мониторинга оформляются в виде схем, графиков, таблиц, диаграмм; отражаются в справочно- аналитических материалах, содержащих конкретные рекомендации.

10.2. Результаты мониторинговых исследований заслушиваются на заседаниях педсовета, административных совещаниях и т.п.

10.3. По результатам мониторинговых исследований разрабатываются методические рекомендации, принимаются управленческие решения, осуществляется перспективное планирование и прогнозирование развитие кадетского корпуса.

Результаты Мониторинга являются основанием для принятия административных решений на уровне кадетского корпуса.